

STATUT

KLUBU MALUCHA

„WESOŁA DŻUNGLA”

Statut Klubu Malucha Wesoła Dżungla w Bielsku- Białej opracowano na podstawie Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 ((Dz.U. Nr 45, poz. 235).

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Klub Malucha Wesoła Dżungla w Bielsku-Białej jest placówką opiekuńczo – wychowawczą, dalej zwaną jako „Klub Malucha”.
2. Organem prowadzącym / właścicielem Klubu Malucha na ul. Sosnkowskiego 25 w Bielsku-Białej jest: **Klub Malucha Wesoła Dżungla Marta Sokołowska** z siedzibą w Bielsku-Białej (43-300) przy ul. Giewont 6/62.
3. Klub Malucha jest klubem dziecięcym, który:
 - a) świadczy płatną opiekę nad Dziećmi w wieku od 1 roku do 3 lat,
 - b) w przypadku , gdy niemożliwe jest objęcie Dziecka wychowaniem przedszkolnym- do 4 roku życia;
 - c) Klub Malucha Wesoła Dżungla sprawuje opiekę nad Dziećmi w godzinach 7.30-15.00
 - d) przeprowadza rekrutację w oparciu o własne zasady;
 - e) zatrudnia opiekunów posiadających kwalifikacje określone w Ustawie o opiece nad Dziećmi w wieku do lat 3;
4. Statut został nadany przez organ prowadzący dnia 01.04.2020 r.

CELE I ZADANIA KLUBU MALUCHA

§ 2.

Klub Malucha wspomaga proces rozwoju i edukacji dzieci objętych opieką. Pełni funkcje opiekuńcze, wychowawcze i kształcące. Zapewnia dzieciom możliwość wspólnej zabawy i nauki w warunkach bezpiecznych, przyjaznych i dostosowanych do ich potrzeb rozwojowych.

§ 3.

1. Klub Malucha realizuje cele i zadania określone w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. *o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3* oraz w przepisach wydanych na jej podstawie.
2. Klub Malucha realizuje następujące zadania:
 - a) wspomaganie dzieci w rozwijaniu uzdolnień oraz kształtowanie czynności intelektualnych potrzebnych im w codziennych sytuacjach i w dalszej edukacji;
 - b) budowanie systemu wartości, w tym wychowywanie dzieci tak, żeby lepiej orientowały się w tym, co jest dobre, a co złe;
 - c) rozwijanie umiejętności społecznych dzieci, które są niezbędne w poprawnych relacjach z dziećmi i dorosłymi;
 - d) stwarzanie warunków sprzyjających wspólnej i zgodnej zabawie oraz nauce dzieci o zróżnicowanych możliwościach fizycznych i intelektualnych;
 - e) troska o zdrowie dzieci i ich sprawność fizyczną;
 - f) zachęcanie do uczestnictwa w zabawach i grach sportowych;

g) budowanie dziecięcej wiedzy o świecie społecznym, przyrodniczym i technicznym.

3. Cele te są realizowane we wszystkich obszarach działalności Klubu Malucha.

§ 4.

Ponad to Klub Malucha współdziała z rodziną pomagając jej w wychowaniu i opiece dzieci. A w przypadku Dzieci niepełnosprawnych-ze szczególnym uwzględnieniem niepełnosprawności.

ZAKRES I SPOSÓB REALIZACJI ZADAŃ KLUBU MALUCHA

§ 5.

1. Praca opiekuńczo – wychowawcza w Klubie Malucha prowadzona jest z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb każdego dziecka.
2. W trosce o prawidłowy rozwój psychoruchowy oraz przebieg wychowania i opieki nad dzieckiem opiekun zachowa proporcje zagospodarowania czasu na zabawę, naukę, zajęcia dodatkowe.

§ 6.

Podczas pobytu dzieci w ogrodzie, zajęcia i zabawy odbywają się na terenie bezpiecznym, a sprzęt dostosowany jest do potrzeb i możliwości dzieci.

§ 7.

Klub Malucha zapewnia bezpieczeństwo dziecka w czasie jego pobytu na terenie placówki.

§ 8.

Opiekunowie są odpowiedzialni za bezpieczeństwo dzieci, podczas ich pobytu w Klubie Malucha.

ZADANIA I KOMPETENCJE ORGANU PROWADZĄCEGO KLUB MALUCHA

§ 9.

1. Do zadań organu prowadzącego należy:
 - a) zawieranie umów z rodzicami bądź opiekunami dzieci o świadczenie usług Klubu Malucha;
 - b) właściwe utrzymanie obiektu Klubu Malucha oraz zapewnienie warunków działania Klubu Malucha, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków opiekuńczych, wychowawczych i dydaktycznych;
 - c) zapewnienie funduszy i wykonywanie remontów oraz zadań inwestycyjnych w tym zakresie;
 - d) zapewnienie funduszy i wyposażenie placówki w środki czystości, artykuły higieniczne (takie jak mydło, czyste ręczniki, papier toaletowy), pomoce dydaktyczne oraz sprzęt niezbędny do wykonywania zadań statutowych Klubu Malucha;
 - e) zapewnienie obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej Klubu Malucha;
 - f) podejmowanie zobowiązań majątkowych w imieniu Klubu Malucha;
 - g) nadzór, koordynacja zgodności realizowanych przez Klub Malucha celów z założeniami Statutu Klubu Malucha;

- h) zapoznanie się z dokumentacją okresowych kontroli budynków i urządzeń;
- i) w razie potrzeby zapewnienie środków finansowych na realizację potrzeb remontowych;
- j) udzielanie urlopów;
- k) nawiązywanie i rozwiązywanie stosunku pracy z opiekunami i innymi pracownikami Klubu Malucha.

ORGANIZACJA Klubu Malucha

§10.

1. Klub Malucha jest czynny od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30- 15.00, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych oraz:
 - 5 dniowej przerwy wakacyjnej w miesiącu lipcu,
 - w Wigilię, Sylwestra, Wieki Piątek,
 - 02 maja,
 - dzień po Bożym Ciele.
2. Przerwy określone w §11 punkcie 1 nie zwalniają Rodziców / Opiekunów prawnych od opłat czesnego za cały miesiąc.

§ 11.

Przewiduje się posiłki dla podopiecznych: (śniadania, dwudaniowy obiad, podwieczorek).

§ 12.

Organizację pracy w ciągu dnia określa plan dnia opracowany przez Organ prowadzący Klub Malucha w porozumieniu z opiekunami.

§ 13.

Plan dnia podany do wiadomości rodziców na tablicy informacyjnej określa godziny posiłków i zajęć prowadzonych w Klubie Malucha.

§ 14.

Opieka, wychowanie i dydaktyka w Klubie Malucha są płatne.

§ 15.

1. W ramach opłaty – czesnego Klub Malucha zapewnia:
 - a) zabawy ruchowe i muzyczne (rytmika, taniec, gimnastyka, śpiewanie);
 - b) zabawy plastyczne i manualne (malowanie, rysowanie, tworzenie wg pomysłu dzieci);
 - c) zabawy wychowawcze i edukacyjne (pożegnanie z pieluchą, jedzenie łyżeczką, picie z kubeczka, dbanie o higienę i czystość);
 - d) zabawy w kuchni (poznawanie smaków, zapachów, mieszanie, gnieciecie);

- e) naukę podstawowych zasad ekologii, kalendarz ekologiczny, segregację śmieci, dbanie o porządek; g) pomoce dydaktyczne, plastyczne, techniczne;
- h) środki czystości;
- i) Nocniczki;
- j) organizację imprez okolicznościowych, dni tematycznych, spotkania z ciekawymi ludźmi;

§ 16.

Na wniosek rodziców / prawnych opiekunów w Klubie Malucha mogą być organizowane zajęcia dodatkowe opłacane przez rodziców. Propozycje w tym zakresie zgłaszają rodzice do opiekuna bądź do Organu prowadzącego.

§ 17.

1. W Klubie Malucha obowiązują następujące zasady pracy, które są podstawą sprzyjającej atmosfery pomiędzy rodzicami a opiekunami:
 - a) Informacje, uwagi, prośby związane z pielęgnacją i opieką nad dzieckiem kieruje się tylko do wychowawców grupy przed zajęciami (do godz. 9.00) lub po zajęciach przy odbiorze dziecka.
 - b) Dłuższe rozmowy dotyczące zachowania dziecka, jego rozwoju, postępów, problemów mogą mieć miejsce tylko wtedy, kiedy nie powoduje to przerwania zajęć z grupą i nie ogranicza możliwości sprawowania opieki nad dziećmi przez opiekuna.
 - c) Uwagi dotyczące pracy personelu oraz funkcjonowania Klubu Malucha należy zgłaszać Organowi prowadzącemu Klub Malucha w czasie i na zasadach określonych w informacji wywieszanej na tablicy ogłoszeń.
 - d) Ze względu na specyfikę pracy z małymi dziećmi niedopuszczalne jest rozwiązywanie sytuacji konfliktowych, podnoszenie głosu na rozmówcę w obecności dzieci.

ODPŁATNOŚĆ ZA KLUB MALUCHA

§ 18.

1. Koszty działalności Klubu Malucha pokrywane są :
 - a) z opłat rodziców dzieci uczęszczających do Klubu Malucha (czesnego – opłata miesięczna – za pobyt Dziecka);
 - b) wpisowego wpłacanego na dany rok szkolny, nie podlegającego zwrotowi w przypadku rezygnacji przez rodziców z Klubu Malucha z przyczyn leżących po stronie rodziców;
2. Czesne określone jest w Cenniku i jest płatne do 5-tego dnia każdego miesiąca przelewem bankowym na rachunek bankowy Organu Prowadzącego. Za termin zapłaty uważa się datę wpływu środków na rachunek bankowy.
3. **Opłata za pobyt Dziecka może ulec obniżeniu w przypadku nagłej, nieprzewidzianej sytuacji (np. pandemia), która spowoduje zamknięcie placówki na min. 30 dni kalendarzowych. Kwota wówczas zostanie ustalona wspólnie z Rodzicami/ Opiekunami prawnymi. Kwota ta musi pokryć bieżące koszty funkcjonowanie placówki.**

4. Wyżywienia nie jest wliczone w czesne. Rodzice ponoszą dodatkowe koszty związane z posiłkami. Rodzic nie ponosi kosztów wyżywienia w razie nieobecności Dziecka pod warunkiem, że zgłosi ten fakt dzień wcześniej do godz. 19.00

OPIEKUNOWIE I INNI PRACOWNICY KLUBU MALUCHA

§ 19.

W Klubie Malucha zatrudnia się opiekunów, animatorów czasu wolnego.

§ 20.

Prawa i obowiązki osób zatrudnionych określają umowy zawarte z pracownikami Klubu Malucha w oparciu o obowiązujące przepisy i zakresy obowiązków znajdujące się w aktach osobowych.

§ 21.

Opiekun prowadzi pracę opiekuńczą, wychowawczą, dydaktyczną odpowiada za jakość i wyniki tej pracy oraz bezpieczeństwo powierzonych jego opiece dzieci.

§ 22.

1. Do obowiązków opiekunów należy w szczególności:

- a) odpowiedzialność za życie, zdrowie i bezpieczeństwo powierzonych opiece dzieci w czasie zajęć organizowanych przez Klub Malucha;
- b) otoczenie opieką każdego dziecka od chwili jego przyjęcia do Klubu Malucha;
- c) tworzenie warsztatu pracy dydaktycznej, wykorzystanie pomocy dydaktycznych, udział w gromadzeniu innych niezbędnych środków dydaktycznych dbałość o pomoce i sprzęt należący do Klubu Malucha;
- d) wspieranie rozwoju psychofizycznego każdego dziecka, jego zdolności lub zainteresowań;
- e) rozpoznawanie możliwości i potrzeb powierzonych jego opiece dzieci;
- f) przestrzeganie dyscypliny pracy;
- g) kierowanie się w swoim działaniu dobrem dziecka, poszanowanie jego godności osobistej;
- h) przestrzeganie tajemnicy służbowej;
- l) przestrzeganie zasad współżycia społecznego i dbanie o właściwe relacje pracownicze;

§ 23.

1. Opiekun realizuje zadania, o których mowa w §24 poprzez:

- a) tworzenie środowiska zapewniającego dzieciom prawidłowy rozwój fizyczny i psychiczny, poczucie bezpieczeństwa i atmosferę zaufania;
- b) ułatwianie adaptacji w środowisku rówieśniczym i nowych warunkach, a także pomoc w rozwiązywaniu konfliktów z innymi dziećmi;
- c) organizowanie pobytu dziecka w Klubie Malucha, poprzez przestrzeganie porządku dnia, wdrażanie dzieci do współpracy;

- d) wdrażanie dzieci do społecznego działania oraz kształtowanie właściwych postaw moralnych, właściwych relacji między dziećmi – życzliwości, współdziałania, pomocy, odpowiedzialności za ład i estetykę sali;
- e) okazywanie troski i życzliwości do każdego dziecka;
- f) stwarzanie możliwości wykazania się przez dzieci, zdolnościami poznawczymi, opiekuńczymi, artystycznymi lub innymi;
- g) wdrażanie dzieci do dbania o zdrowie i higienę osobistą;
- h) dbanie o stan techniczny sprzętu zgromadzonego w sali oraz zabawek i innych pomocy dydaktycznych; przestrzeganie zasad bezpieczeństwa w budynku Klubu Malucha, ogrodzie;
- i) udzielanie rad, wskazówek i pomocy rodzicom/ prawnym opiekunom;

§ 24. - Zadania opiekunów w zakresie bezpieczeństwa dzieci.

1. Opiekun jest odpowiedzialny za życie, zdrowie i bezpieczeństwo powierzonych jego opiece dzieci.
2. Opiekun jest zobowiązany:
 - a) skrupulatnie przestrzegać i stosować przepisy i zarządzenia odnośnie bhp i p/poż.;
 - b) do ciągłej obecności przy dzieciach. Opiekun może opuścić miejsce pracy po przekazaniu grupy drugiemu nauczycielowi lub osoby do pomocy;
 - c) do niezwłocznego przerwania i wyprowadzenia dzieci z zagrożonych miejsc, jeżeli stan zagrożenia powstanie lub ujawni się w czasie zajęć;
 - d) nie rozpoczynanie zajęć, jeżeli w pomieszczeniach lub innych miejscach, w których mają być prowadzone zajęcia stan znajdującego się wyposażenia stwarza zagrożenia dla bezpieczeństwa;
 - e) kontrolować właściwą postawę dzieci w czasie zajęć i korygować zauważone błędy;
 - f) dbać o czystość, ład i porządek w czasie trwania zajęć i po ich zakończeniu;
 - g) usuwać z sali uszkodzone zabawki i pomoce dydaktyczne, które mogłyby spowodować skaleczenia lub zagrażać zdrowiu dzieci;
 - h) udzielić pierwszej pomocy dziecku w przypadku wystąpienia choroby lub wypadku;
 - i) opiekun jest zobowiązany niezwłocznie zawiadomić Organ prowadzący i rodzica / prawnego opiekuna w przypadku zauważenia niepokojących objawów chorobowych.

WYCHOWANKOWIE KLUBU MALUCHA

§ 25.

1. Zasady rekrutacji ustala Organ prowadzący Klub Malucha.

§ 26.

Zapisy dzieci do Klubu Malucha odbywają się cały rok.

§ 27.

Warunkiem zapisania oraz pobytu Dziecka w Klubie Malucha jest: złożenie wypełnionej "Karty zgłoszenia Dziecka", podpisanie regulaminu oraz umowy, wpłacenie wpisowego, a także zapoznanie się i podpisanie oświadczeń związanych z procedurami wprowadzonymi do Klubiku od 11.05.2020 r. Procedury te mają na celu chronić Dzieci, Pracowników i ich Rodziny przed zakażeniem Covid-19. Nie wykonanie, któryś z wyżej wymienionych warunków skutkuje skreśleniem dziecka z listy.

§ 28.

W przypadku, gdy liczba Dzieci zgłoszonych do Klubu Malucha przekracza liczbę wolnych miejsc, w postępowaniu rekrutacyjnym brane są pod uwagę następujące równoważne kryteria:

- Dzieci posiadające orzeczenie o niepełnosprawności, co do których brak jest przeciwwskazań zdrowotnych uniemożliwiających uczęszczanie do Klubu Malucha.
- Dzieci z rodzin wielodzietnych (roje i więcej Dzieci w rodzinie).

§ 29

W przypadku zgłoszonej na piśmie przez Rodziców Dziecka, jego nieobecności trwającej powyżej 2 miesięcy, na jego miejsce może zostać przyjęte kolejne Dziecko z listy oczekujących. Przyjęcie następuje jedynie na czas nieobecności pierwszego Dziecka.

§ 30.

1. Dzieci mają prawo do:
 - a) właściwie zorganizowanego procesu opiekuńczo-wychowawczo-dydaktycznego;
 - b) ochrony przed wszelkimi formami wyrażania przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochrony i poszanowania ich godności osobistej;
 - c) życzliwego i podmiotowego traktowania w procesie opiekuńczo-wychowawczo-dydaktycznym;
 - d) dziecko ma prawo do korzystania z pomocy psychologicznej, logopedycznej i innej specjalistycznej organizowanej w Klubie Malucha za zgodą rodziców.
2. Dziecko w Klubie Malucha ma obowiązek w trosce o bezpieczeństwo własne i kolegów:
 - a) szanować kolegów i wytwory ich pracy;
 - b) nie oddalać się od grupy bez wiedzy nauczycielki;
 - c) szanować sprzęt i zabawki znajdujące się w Klubie Malucha;
 - d) dbać o estetykę i czystość pomieszczeń, w których przebywa;
 - e) przestrzegać ustalonych zasad, zwłaszcza dotyczących bezpieczeństwa;
 - f) przejawiać właściwy stosunek do rówieśników, osób starszych, wynikający z postaw respektowania podstawowych norm społecznych i etycznych;
 - g) słuchać i reagować na polecenia opiekuna.

§ 31.

W Klubie Malucha wyklucza się stosowanie wobec dzieci przemocy fizycznej oraz psychicznej.

§ 32.

Wychowankowie Klubu Malucha są ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków.

§ 33.

Wyboru ubezpieczalni dokonuje Organem prowadzący.

WSPÓŁPRACA Z RODZICAMI

§ 34. - Prawa i obowiązki rodziców.

1. Rodzice mają prawo do:
 - a) wyrażania i przekazywania organowi prowadzącemu Klub Malucha opinii na temat pracy Klubu Malucha;
 - b) uzyskiwania rzetelnej informacji na temat swojego dziecka, jego zachowania i rozwoju;
 - c) udziału w zajęciach otwartych organizowanych w Klubie Malucha;
2. Rodzice mają obowiązek:
 - a) podpisywać umowę o świadczeniu usług;
 - b) regularnie i terminowo uiszczać odpłatność za pobyt dziecka w Klubie Malucha;
 - c) odbierać dzieci w godzinach funkcjonowania Klubu Malucha;
 - d) informować opiekuna o późniejszym przyprowadzaniu dziecka do Klubu Malucha;
 - e) przyprowadzać do Klubu Malucha dzieci zdrowe bez konieczności podawania w Klubie Malucha jakichkolwiek leków (w Klubie Malucha nie podaje się żadnych leków);
 - f) zgłaszać opiekunowi niedyspozycje (fizyczne i psychiczne) dziecka i wszelkie niepokojące objawy w jego zachowaniu, mające wpływ na funkcjonowanie w grupie (choroby, ważne wydarzenia rodzinne, lęki, obawy, emocje itd.);
 - g) bezzwłocznie zgłaszać o zmianach adresu zamieszkania i telefonu kontaktowego;
 - h) informować telefonicznie lub osobiście pracownika Klubu Malucha o stwierdzeniu choroby zakaźnej u dziecka;
 - i) dostarczyć do Klubu Malucha informację potwierdzoną przez lekarza o stanie zdrowia dziecka po przebytej chorobie zakaźnej, pozwalający na pobyt Dziecka w Klubie Malucha.
 - j) Kontrolować, co Dziecko zabiera do Klubiku celem uniknięcia wypadku (i co wynosi)

§ 35. - Zasady bezpiecznego pobytu dziecka w Klubie Malucha.

1. Osoba przyprowadzająca dziecko do Klubu Malucha obowiązana jest rozebrać je w szatni i osobiście przekazać opiekunowi.
2. Opiekun nie ponosi odpowiedzialności za życie, zdrowie i bezpieczeństwo dziecka pozostawionego przez rodziców przed furtką, wejściem do Klubu Malucha, w szatni, przed zamkniętymi drzwiami wejściowymi, na placu zabaw lub posesji Klubu Malucha.
3. Do Klubu Malucha przyprowadza się dzieci zdrowe, nie powinno przyprowadzać się dzieci przeziębionych, zakatarzonych, wymiotujących i z objawami innych chorób.
4. W przypadku zaistnienia wątpliwości co do stanu zdrowia dziecka, opiekun ma prawo żądać zaświadczenia lekarskiego o stanie zdrowia dziecka pod rygorem odmowy przyjęcia dziecka do Klubu Malucha przez czas trwania przeszkody dotyczącej przyjęcia dziecka do Klubu Malucha.
5. W Klubie Malucha nie stosuje się wobec wychowanków żadnych zabiegów lekarskich (np. szczepień, badania wzroku, przeglądów zębów) bez uprzedniego porozumienia z rodzicami, poza nagłymi przypadkami bezpośrednio ratującymi życie dziecka.

6. W Klubie Malucha nie wolno podawać żadnych lekarstw, chyba, że są to leki podtrzymujące funkcje życiowe. Rodzice / prawni opiekunowie dziecka zobowiązani są wówczas do złożenia pisemnej prośby do Organu prowadzącego o wydanie zgody na podawanie leku. Po otrzymaniu zgody leki mogą być dziecku podane.
7. Opiekun grupy ma obowiązek poinformowania rodzica / prawnego opiekuna o złym samopoczuciu dziecka wskazującym na początki choroby.
8. Rodzice / prawni opiekunowie po otrzymaniu informacji o złym samopoczuciu dziecka są zobowiązani niezwłocznie odebrać dziecko z Klubu Malucha.
9. Ubrań dziecka nie wolno spinać agrafkami ani szpilkami.
10. Po odebraniu dziecka rodzic / prawny opiekun nie zezwala się na poruszanie się dziecka po terenie Klubu Malucha bez opieki.

§ 36. - Zasady odbierania dzieci z Klubu Malucha.

1. Dopuszcza się możliwość odbierania dzieci przez inne osoby dorosłe, zdolne do podejmowania czynności prawnych, upoważnione na piśmie przez rodziców. Upoważnienie może być w każdej chwili odwołane. Upoważnienie wystawia co najmniej jeden rodzic / opiekun prawny dziecka na piśmie z własnoręcznym podpisem. Upoważnienie zawiera: imię i nazwisko osoby upoważnionej, numer dowodu tożsamości, podpis upoważniającego.
2. Osoba upoważniona w momencie odbioru dziecka powinna posiadać przy sobie dokument tożsamości i na żądanie nauczyciela go okazać. W sytuacjach budzących wątpliwości nauczycielka kontaktuje się z rodzicami.
3. Rodzice przejmują odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odbieranego z placówki przez upoważnioną przez nich osobę.
4. Opiekun może odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby zamierzającej odebrać dziecko będzie wskazywał, że nie jest ona w stanie zapewnić dziecku bezpieczeństwa (osoba pod wpływem alkoholu, środków odurzających).
5. Życzenie rodziców dotyczące nie odbierania dziecka przez jednego z rodziców musi być poświadczone przez prawomocny wyrok lub orzeczenie sądowe.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 37.

1. Klub Malucha prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Zasady gospodarki finansowej i materiałowej Klubu Malucha określają odrębne przepisy.
3. Wszelkie sprawy sporne zaistniałe w placówce rozwiązywane są wewnątrz Klubu Malucha, z zachowaniem drogi służbowej rodzic / prawny opiekun / wychowawca-Organ prowadzący.

§ 38.

Statut wchodzi w życie z dniem 01.04.2020 r.

Statut zatwierdzony przez Organ prowadzący.